



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

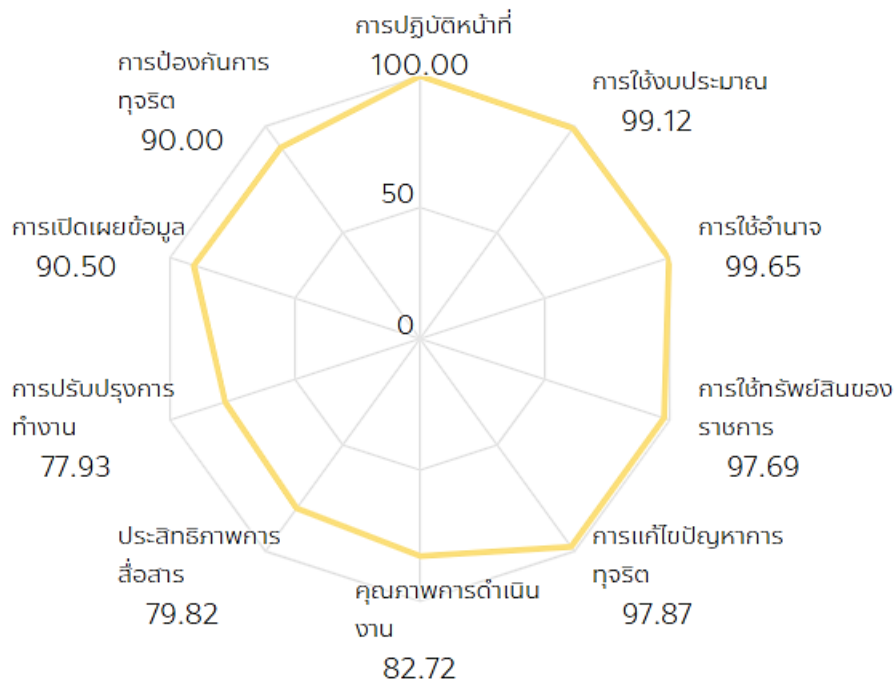
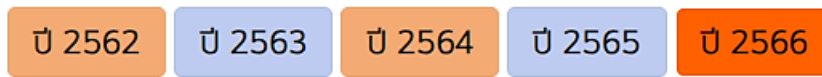
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

1. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 89.81 คะแนน ระดับผลการประเมิน อยู่ในระดับ ผ่าน

## ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.12
3	การใช้อำนาจ	99.65
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.69
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.87
6	คุณภาพการดำเนินงาน	82.72
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	79.82
8	การปรับปรุงการทำงาน	77.93
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.50
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
	2	การใช้งบประมาณ	99.12
	3	การใช้อำนาจ	99.65
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.69
	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.87
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	82.72
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	79.82
	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	77.93
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	90.50
	10	การป้องกันการทุจริต	90.00

ส่วนที่ 1 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
1.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i1	100	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
			ข้อ i2	100	
			ข้อ i3	100	
			ข้อ i4	100	
			ข้อ i5	100	
			ข้อ i6	100	
		EIT	ข้อ e1	98.12	ปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส โดยกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
			ข้อ e2	97.47	
			ข้อ e3	97.47	
			ข้อ e4	98.06	
			ข้อ e11	96.18	
			ข้อ e12	95.53	
		OIT	ข้อ o11	100	ปรับปรุงการรายงานการติดตามผลการดำเนินงานให้ครบถ้วน
			ข้อ 012	0	
			ข้อ 013	100	
			ข้อ o14	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบ เชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ 100.00 คะแนน โดยประกอบด้วยคำถามจำนวน 6 คำถาม ตั้งแต่ข้อ I1 ถึงข้อ I6 ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ควรมีการปรับปรุงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งมีคะแนนน้อยสุดคือ 95.53 คะแนน และที่ควรรักษาระดับไว้ได้แก่ประเด็นที่เกี่ยวกับการเรียกร้องสินบน ททรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ซึ่งมีคะแนนมากที่สุด คือ 100 คะแนน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับ ข้อ O12 – O14 และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็วตามขั้นตอน เป็นต้น

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
2.	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ i1	100	รักษาระดับคะแนนและคอย อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบอยู่เสมอ
			ข้อ i2	100	
			ข้อ i3	100	
		EIT	ข้อ e1	98.12	ปรับปรุงการให้บริการและเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองบัว
			ข้อ e2	97.47	
			ข้อ e3	97.47	
			ข้อ e5	98.06	
			ข้อ e11	96.18	
			ข้อ e12	95.53	
			ข้อ e13	98.08	
		OIT	ข้อ o15	100	รักษาระดับคะแนนและคอย อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบอยู่เสมอ
			ข้อ o16	100	
			ข้อ o17	100	
			ข้อ o18	100	
			ข้อ o30	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบ เชิงพรรณนา โดยวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม E12 หน่วยงานมีวิธีขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงานอยู่ที่ 77.93 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 4 ข้อ ตั้งแต่ข้อ E11 ถึงข้อ E15 ซึ่งข้อ E12 มีคะแนนอยู่ที่ 95.53 คะแนน ตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใดทั้งนี้เมื่อพิจารณาแล้วหน่วยงานควรมีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานในการบริการประชาชนให้มีความสะดวกเร็วมากกว่าปีที่ผ่านมา ควรมีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ โดยมอบอำนาจให้กับข้าราชการที่เพื่อลดขั้นตอนการทำงานและการพัฒนาปรับปรุงระบบออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว ประชาชนได้รับความพึงพอใจ

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
3	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	EIT	ข้อ e6	96.82	ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานและ ติดต่อสื่อสาร ผ่านช่องทาง ออนไลน์ หน้าเว็บไซต์ <a href="https://www.nongbua-sao.go.th">https://www.nongbua-sao.go.th</a> / Facebook
			ข้อ e7	96.82	
			ข้อ e8	98.08	
			ข้อ e9	96.18	
			ข้อ e10	98.08	
		OIT	ข้อ o1	0	ปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างใน รูปแบบแผนผังโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ปรับปรุงข้อมูลหน้าที่และ อำนาจของหน่วยงานให้เป็นไป ตามองค์ประกอบของตัวชี้วัด
			ข้อ o2	100	
			ข้อ o3	100	
			ข้อ o5	100	
			ข้อ o6	100	
			ข้อ o7	100	
			ข้อ o8	100	
			ข้อ o9	100	
			ข้อ o10	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม e6,e7 หน่วยงานมีช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ 79.82 คะแนน e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด อยู่ที่ 96.18 คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ควรมีการมอบหมายให้ส่วนงานภายในหน่วยงาน รับผิดชอบการดูแลพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ พัฒนาความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการตอบข้อซักถาม และคำตอบที่ถูกต้อง ชัดเจน

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
4	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i19	96.81	ปรับปรุงคะแนนและแก้ไข ในด้านการยืมใช้ทรัพย์สิน ทางราชการให้มีการทำหนังสือ ขอยืมทรัพย์สินและรายงานให้ ผู้บริหารทราบ
			ข้อ i20	96.81	
			ข้อ i21	98.94	
			ข้อ i22	96.77	
			ข้อ i23	98.94	
			ข้อ i24	97.87	
		OIT	ข้อ o34	100	รักษาระดับคะแนนและคอย อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบอยู่เสมอ
			ข้อ o35	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม 122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อยู่ที่ 97.69 คะแนน ข้อ 122 อยู่ที่ 96.77 คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าว เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง อยู่ที่ 96.77 คะแนน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจะต้องไม่ให้บุคคลภายนอกยืมทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว จนเป็นเหตุให้หน่วยงานทรัพย์สินเสียหาย

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงกำหนดมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งไม่ใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ ผู้ยืมจะต้องนำมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย โดยสอดคล้องกับข้อ O35 และข้อ O35

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
5	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i7	97.87	ปรับปรุงการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี
			ข้อ i8	98.94	
			ข้อ i9	98.94	
			ข้อ i10	100	
			ข้อ i11	98.94	
			ข้อ i12	100	
		OIT	ข้อ o11	100	แก้ไขในการรายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานและการ ใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน ให้ครบถ้วนตามแบบที่ กำหนด
			ข้อ o12	0	
			ข้อ o13	100	
			ข้อ o19	100	
			ข้อ o20	100	
			ข้อ o21	100	
			ข้อ o22	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้  
งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

พิจารณาจากตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด (IIT) ข้อ i7 – i11

ข้อเท็จจริงพบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่  
รับผิดชอบ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้มีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน  
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายใน  
หน่วยงาน และชาวประชาสัมพันธ์ภายใน เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการ  
สื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

พิจารณาจากตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด (OIT) ข้อ o12

พบว่า ข้อ o12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว แสดงองค์ประกอบไม่  
ครบถ้วน ซึ่งขาดองค์ประกอบที่ (1) ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ดังนั้น องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองบัว ได้  
แสดงผลความก้าวหน้าโครงการหรือกิจกรรมอยู่ระหว่างการดำเนินการ ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือยังไม่ได้ดำเนินการ เป็นต้น  
และองค์ประกอบที่ (3) ปัญหา/อุปสรรค ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้มีการวิเคราะห์ถึงปัญหา อุปสรรค จาก  
การดำเนินงาน โดยระบุรายละเอียดในเนื้อหารายงานให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เมื่อวิเคราะห์แล้วพบว่า ไม่มีปัญหา อุปสรรค  
ใดๆ ได้ระบุว่า ไม่มี เป็นต้น



ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
6	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i13	100	ปรับปรุงการมอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
			ข้อ i14	98.94	
			ข้อ i15	98.94	
			ข้อ i16	100	
			ข้อ i17	100	
			ข้อ i18	100	
			ข้อ i27	95.74	
		OIT	ข้อ o23	100	ปรับปรุงกระบวนการตาม มาตรฐานการดำเนินงาน อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล ยึดหลัก ตามประมวลจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่รัฐ
			ข้อ o24	100	
			ข้อ o25	0	
			ข้อ o26	100	
			ข้อ o39	0	
			ข้อ o40	100	
			ข้อ o41	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้  
อำนาจและการบริหารงานบุคคล

พิจารณาจากตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด (IIT) ข้อ i14 , i15 , i27

**ข้อเท็จจริงพบว่า** บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือ  
ประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการ  
แก้ไขปัญหาข้างต้น และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

พิจารณาจากตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด (OIT) ข้อ 025, 039

พบว่า ข้อ 025 หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล หน่วยงานแสดงองค์ประกอบไม่ครบถ้วน ซึ่งขาด  
องค์ประกอบที่ (1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้  
แสดงผลความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม เช่น ด้านการพัฒนาบุคคล มีการจัดโครงการหรือหลักสูตรใด  
วัน/เดือน/ปี สถานที่จัด รายชื่อผู้เข้าร่วม เป็นต้น

พบว่า ข้อ 039 ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานแสดงองค์ประกอบไม่ครบถ้วน โดยองค์ประกอบ (3)  
การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน  
หน่วยงานนำข้อมูลการประชุมเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนมาตอบ โดยไม่ได้ระบุรายละเอียด ดำเนินการเมื่อใด มีรายละเอียด  
การดำเนินการอย่างไร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการให้ความรู้ในเรื่องคุณธรรม  
ความโปร่งใส โดยระบุข้อมูลรายละเอียดให้เป็นไปตามองค์ประกอบตามตัวชี้วัดอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ		
7	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i25	98.94	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการ ในการแก้ไขการทุจริตใน หน่วยงาน		
			ข้อ i26	98.94			
			ข้อ i28	98.94			
			ข้อ i29	97.87			
			ข้อ i30	96.81			
		EIT	ข้อ e10	98.08	ปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใส และเสริมสร้างจิตสำนึก การเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		
			ข้อ e15	95.53			
				OIT	ข้อ o27	100	รักษาระดับคะแนนและคอย อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบอยู่เสมอ
					ข้อ o28	100	
					ข้อ o29	100	
ข้อ o31	100						
ข้อ o32	100						
ข้อ o33	100						
ข้อ o34	100						
ข้อ o35	100						
ข้อ o36	100						
ข้อ o37	100						
ข้อ o38	100						
ข้อ o42	100						
ข้อ o43	100						

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพิจารณาจากตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด (IIT) ข้อ i29 - i30

ข้อเท็จจริงพบว่า มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้เท่าที่ควร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้นำผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงการทำงาน เพื่อยกระดับในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

พิจารณาจากตัวชี้วัดและข้อความของแบบวัด (EIT) ข้อ e15

พบว่า ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยัง ไม่มี หรือไม่ทราบว่า มีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงได้ดำเนินการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส

พบว่า ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ</li> </ul>	<p>งานการเจ้าหน้าที่</p>	<p>รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน</li> <li>2. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ</li> <li>3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</li> </ol>	<p>1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อ ร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ</li> </ul>	<p>สำนักปลัด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน</li> <li>2. นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ</li> </ol>	<p>1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ</li> </ul>	สำนักปลัด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน</li> <li>2. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด</li> </ol>	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
2. การให้บริการและระบบ E-Service	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ จัดทำช่องทาง การติดต่อ-สอบถาม ข้อมูลให้มีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มา ติดต่อหรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล Smart Law ของกรมการปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบ สืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป</li> </ul>	สำนักปลัด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>2. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ</li> </ol>	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ พัฒนารูปแบบเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริม</li> </ul>	สำนักปลัด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน</li> <li>2. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่</li> </ol>	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ		3. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และ รายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	งานพัสดุ/กองคลัง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว</li> <li>2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ</li> </ol>	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ</li> <li>▪ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</li> </ul>	งานพัสดุ/กองคลัง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>2. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ</li> <li>3. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์</li> </ol>	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน(job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความ</li> </ul>	งานการเจ้าหน้าที่	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ</li> </ol>	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	<p>คิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p>		<p>รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม</p> <p>2.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>3.แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	
<p>7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</li> <li>▪ จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ</li> <li>▪ จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</li> <li>▪ จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</li> </ul>	<p>สำนักปลัด/หน่วยตรวจสอบภายใน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</li> <li>2.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</li> <li>3.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos &amp; Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</li> <li>4.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</li> </ol>	<p>1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567</p>

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเท่าที่ควร
2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ.....งบประมาณมีไม่เพียงพอ
3. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี.....บุคลากรยังไม่ให้ความสนใจในเรื่องด้านเทคโนโลยี
4. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่.....พื้นที่ห่างไกลและอยู่กันกระจัดกระจายทั่วไป
5. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่.....เศรษฐกิจมีเพียงการทำไร่ ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่